



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СВЯЗЯМ
С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МБУДО «СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»)
ПРИКАЗ**

15.03.2019 г.

№ 51 - од

г. Магадан

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБУДО «Социально-педагогический центр» (далее - Учреждение) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Антикоррупционную политику Учреждения (Приложение 1);

1.2. Приложения к Антикоррупционной политике Учреждения:

Приложение 1. Положение о комиссии по противодействию коррупции;

Приложение 2. Кодекс этики и служебного поведения работников;

Приложение 3. Положение о конфликте интересов;

Приложение 1 к Положению о конфликте интересов «Декларация конфликта интересов»;

Приложение 2 к Положению о конфликте интересов «Типовые ситуации конфликта интересов»;

Приложение 4. Регламент обмена подарками и знаками делового внимания;

Приложение 5. Антикоррупционная оговорка.

1.3. Утвердить Программу по противодействию коррупции в МБУДО «Социально-педагогический центр» на 2019 год (приложение 2).

1.4. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «Социально-педагогический центр»:

Председатель комиссии – Цвященко О.И. – заместитель директора по УВР;

Заместитель председателя комиссии – Сиволобова Н.А. – методист;

Секретарь – Ермашова О.А. – документовед;

Члены комиссии:

1. Чучева Н.Е. – главный бухгалтер;

2. Сафарова Л.О.к – начальник хозяйственного отдела.

2. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики

Учреждения назначить:

2.1. Цвященко Ольгу Ивановну, заместителя директора по УВР;

2.2. Сафарову Лейлу Орудж кызы, начальника хозяйственного отдела;

2.3. Чучеву Нину Евгеньевну, главного бухгалтера;

2.4. Ермашову Ольгу Анатольевну, документоведа;

2.5. Сиволобову Наталью Анатольевну, методиста;

2.6. Герасимова Валентина Игоревича, социального педагога;

3. Заместителю директора по УВР (Цвященко) в срок до 20.03.2019 г.

ознакомить работников с Антикоррупционной политикой.

4. Социальному педагогу (Герасимов) обеспечить размещение локальных правовых актов по профилактике и противодействию коррупции на официальном сайте МБУДО «Социально-педагогический центр» в срок до 30.03.2019 г.

5. Документоведу (Ермашова) в срок до 29.03.2019 г. в установленном порядке внести:

5.1. Дополнения в трудовые договоры работников Учреждения, предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики Учреждения;

5.2. Дополнения в должностные инструкции работников, предусмотрев в них обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р. М. Вебер