

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:  
КНМ 49220041000100538738 от 12.05.2022

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документарной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками)

**Управление  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по  
Магаданской области**

Якутская ул., д.53, корп. 2, г. Магадан, 685000  
тел. (413-2) 65-06-56; факс 60-82-10; E-mail: info@49.rospotrebnadzor.ru; URL: http://www.49.rospotrebnadzor.ru  
ОКПО 31632432, ОГРН 1054900008811, ИНН/КПП 4909025803/490901001

(место принятия решения)

**РЕШЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ**

(плановой /внеплановой)

от «12» мая 2022 г., 16 час. 45 мин. № 78

**1. Решение принято** руководителем Управления Роспотребнадзора по Магаданской области Корсунской Светланой Аркадьевной

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

**2. Решение принято на основании** п. 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 г. № 248 - наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается пункт части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

в связи с наступлением срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия, включенного в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий Управления Роспотребнадзора по Магаданской области на 2022 год (<http://49.rospotrebnadzor.ru>)

**3. Документарная проверка проводится в рамках** федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

**4. Для проведения документарной проверки уполномочены:**

- 1) Соловьёва Наталья Владимировна – главный специалист – эксперт;
- 2) Фомкина Оксана Юрьевна - главный специалист-эксперт;
- 3) Феофилактов Александр Федорович - главный специалист-эксперт;

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

---

## **5. К проведению документарной проверки привлекаются:**

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекаются

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

**6. Документарная проверка проводится в отношении:** деятельности, действий (бездействий) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

**Деятельности детских лагерей на время каникул.**

---

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля)

## **7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):**

г. Магадан, ул. Якутская, д.53, корп. 2,

---

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

**8. Контролируемое лицо:** МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» (МБУДО «СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»), ОГРН 1024900969752, ИНН 4909075699, директор Вебер Раиса Михайловна, 685918 Магаданская область, г. Магадан, пгт. Сокол, ул. Гагарина, д. 20 «А» электронный адрес: spcdobro@mail.ru

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

## **9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:**

1) истребование документов; 2) получение письменных объяснений;

---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

## **10. Предметом документарной проверки является:**

1. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (весь документ);

2. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (главы III-IV);

3. Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (п. 1 ст. 8, п. 2 ст. 13, п. 1 ст. 14);

4. Федеральный закон от 23.02.2013 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» (ст. 21, п. 2 ст. 22);

5. Постановление Правительства РФ от 15 июля 1999г. № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требуют обязательного проведения профилактических прививок» (весь документ);

6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (весь регламент);

7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки» (весь регламент);

8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции» (весь регламент);

9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции» (весь регламент);

---

10. Технический регламент Таможенного союза «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 023/2011 - ст. 3, 4, 5, 6, 7);

11. Технический регламент Таможенного союза «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011 – весь регламент);

12. СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (весь документ);

13. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (весь документ);

14. СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (весь документ);

15. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (весь документ);

16. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (весь документ);

17. СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» (весь документ);

18. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (весь документ);

19. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (весь документ);

20. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (весь документ);

21. Постановление главного государственного санитарного врача по Магаданской области от 23.07.2021 № 1 «О проведении профилактических прививок против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям» (в редакции Постановления главного государственного врача по Магаданской области от 19.10.2021 № 2) (весь документ);

---

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/ исполнение решений)

**11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы: не применяются**

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

**12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:**

---

с «18» мая 2022 г., 09 час. 00 мин.

сроком на 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым

лицом при проведении документарной проверки не планируется)

**13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:**

- приказ учреждения об организации деятельности лагеря с дневным пребыванием, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (копия);
- список работников лагеря с дневным пребыванием, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с отметками о прохождении медицинского осмотра и гигиенической подготовки (гигиенической аттестации) на день предоставления документов (копия);
- информация об организации медицинского обслуживания детей.

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

В соответствии с ч. 4 ст. 72 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ (ред. от 06.12.2021) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы в течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования.

**14. Указание иных сведений**

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

**Руководитель Управления  
С.А. Корсунская**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)



Соловьёва Наталья Владимировна - главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора тел: 63-22-48, Фомкина Оксана Юрьевна - главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора 65-21-81, Феофилактов Александр Федорович - главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора, тел.:8(4132)63-22-36, электронный адрес: feofilaktov\_af@49.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале spcdobro@mail.ru

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

